**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей Волновахского муниципального округа Донецкой Народной Республики,** **в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), находящихся в трудной жизненной ситуации**

г. Салехард \_\_\_\_\_\_\_\_2025 года

Государственное автономное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр детского отдыха», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по результатам проведения конкурентной закупки (протокол \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) в соответствии с Федеральным законом от 08.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд государственного автономного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр детского отдыха» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**.

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по организации отдыха и оздоровления детей Волновахского муниципального округа Донецкой Народной Республики в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), находящихся в трудной жизненной ситуации (далее – Услуги).

1.2. Состав и объём Услуг определяется в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору).

1.3. Место оказания услуг: Краснодарский край, город-курорт Сочи, Лазаревский внутригородской район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.5. Оказываемые в рамках настоящего Договора Услуги должны соответствовать требованиям, указанным в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору), а также отвечать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, при необходимости соответствовать лицензионным требованиям, государственным стандартам, а также иным требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к таким видам услуг.

**2. Цена договора и порядок расчетов.**

2.1. Общая сумма Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_ коп., (в том числе НДС – \_%, или указать без НДС).

2.2. Оплата стоимости Услуг осуществляется Заказчиком путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя в течение 7 рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приёмки фактически оказанных услуг.

2.3. Стороны признают, что при оплате за оказанные услуги по Договору учитывается информация о неиспользованных путёвках, по которым не заехали дети, а также о преждевременно выбывших детях (до окончания заезда (смены)).

2.4. Цена Договора является твердой и неизменной на протяжении всего срока действия Договора.

2.5. Цена Договора включает все расходы Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Договора, включая цену оказываемых услуг, компенсацию всех издержек Исполнителя и причитающееся ему вознаграждение, обусловленные оказанием услуг, расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

2.6. Обязательства по оплате считаются выполненными с момента списания денежных средств с расчётного счёта Заказчика.

2.7. Источник финансирования: средства окружного бюджета (на иные цели), представленные в 2025 году в рамках Порядка определения объёма и условий предоставления государственным автономным и бюджетным учреждениям Ямало-Ненецкого автономного округа субсидий на иные цели, утверждённого постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 октября 2020 года № 1226-П.

**3. Сроки оказания услуг**

3.1. Услуги должны быть оказаны в сроки и в соответствии с техническим заданием.

3.2. Досрочная сдача результатов услуг допускается только по согласованию с Заказчиком. В случае согласования досрочного оказания услуг Заказчик обязуется принять услуги и подписать документ о приёмке в порядке, установленном Договором.

**4. Права и обязанности Сторон**

4.1. Заказчик вправе:

4.1.1. требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора;

4.1.2. требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленных документов, указанных в настоящем Договоре;

4.1.3 осуществлять контроль за порядком предоставления Услуг;

4.1.4. осуществлять контроль за достоверностью сведений, указанных Исполнителем в направляемых Заказчику для оплаты документах (способы осуществления контроля Заказчик разрабатывает и устанавливает самостоятельно);

4.1.5. производить оплату настоящего Договора за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени) при наличии оснований их начисления.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. обеспечить организацию заезда детей в сроки, указанные в путевках;

4.2.2. в согласованные с Исполнителем сроки предоставить Исполнителю список детей со сведениями, необходимыми Исполнителю.

4.2.3. принять оказанные Услуги в срок и в порядке, предусмотренном настоящим Договором;

4.2.5. оплатить оказанные Исполнителем Услуги в размере и в порядке, установленном настоящим Договором;

4.2.6. оплатить фактически оказанные Услуги, в случае снижения цены настоящего Договора, если ребенок не прибыл, несвоевременно прибыл в Организацию или выбыл досрочно, в том числе по причине отчисления, исходя из фактически понесенных Исполнителем расходов при оказании услуг, предусмотренных настоящим Контрактом, с учетом времени, фактически проведенного ребенком в Организации;

4.2.7. требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с разделом 6 настоящего Договора.

4.3. Исполнитель вправе:

4.3.1. требовать своевременной оплаты за Услуги, оказанные надлежащим образом, в соответствии с разделом 2 настоящего Договора;

4.3.2. привлекать к оказанию Услуг третьих лиц, что не освобождает его от ответственности перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее оказание предусмотренных настоящим Договором Услуг. При заключении договора с третьими лицами Исполнитель обязан учитывать условия Договора. При привлечении Исполнителем к исполнению Договора третьих лиц (юридических и физических лиц), всю полноту ответственности за действия третьих лиц несет Исполнитель по договору;

4.3.3. требовать от Заказчика приемки результатов оказанных Услуг;

4.4. Исполнитель обязан:

4.4.1. иметь действующую лицензию на право ведения медицинской деятельности или действующий договор о медицинском обслуживании детей, заключенный Исполнителем с медицинской организацией, имеющей указанную лицензию на медицинскую деятельность.

4.4.2. обеспечить страхование каждого ребенка от несчастных случаев и болезней в течение всей продолжительности смены;

4.4.3. направить Заказчику в согласованные с Заказчиком сроки следующие сведения общего характера: перечень документов, которые должны быть у ребенка при поступлении в Организацию,

4.4.4. проинформировать Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня в случае, если ребенок не прибыл, несвоевременно прибыл или досрочно выбыл из Организации, в том числе по причине отчисления, а также о каждом несчастном случае, произошедшем с ребенком;

4.4.5. проинформировать Заказчика в случае возникновения внештатной ситуации и об обстоятельствах, препятствующих выполнению Договора или замедляющих его выполнение, в том числе о любых проверках, проводимых органами государственного контроля (надзора) и/или органами муниципального контроля в отношении Организации в период оказания Услуг, и их результатах, с последующим направлением письменного уведомления на электронный адрес Заказчика, указанный в настоящем Договоре в срок не позднее 1 (одного) календарного дня с даты устного уведомления;

В случае получения в период смены ребёнком (детьми) серьёзной травмы (сотрясение, перелом, ушиб с появлением синяков и ссадин, рваная рана и т.д.), а также иного чрезвычайного происшествия (отравление, заболевание и т.д.) с ребёнком (детьми), незамедлительно (не позднее 2-х часов с момента происшествия) информировать Заказчика о случившемся посредством телефонной связи и далее официальным письмом, направленным на официальную электронную почту Заказчика, указанную в настоящем Договоре.

4.4.6. осуществлять перевозку детей автобусами (при необходимости) при наличии у Исполнителя или соисполнителя(ей) (в зависимости от того, кто будет осуществлять данную услугу) лицензии на деятельность по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами в соответствии с постановлением Правительства РФ от 27.02.2019 N 195 «О лицензировании деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами»;

4.4.7. организовать передачу детей родителям (законным представителям) по завершению предоставления Услуг;

4.4.8. обеспечить защиту персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 года №152-ФЗ;

4.4.9. передать Заказчику оформленные путевки в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Договора по товарной накладной ТОРГ-12;

4.4.10. обеспечить оказание Услуг качественно, без причинения вреда жизни и здоровью, в объеме и на условиях, предусмотренных договором и Техническим заданием

4.4.11. произвести перерасчет оказанных Услуг с учетом времени, фактически проведенного ребенком в Организации, с последующим отражением данной информации в Акте оказанных услуг, в случае, если ребенок не прибыл, несвоевременно прибыл в Организацию или выбыл досрочно, в том числе по причине отчисления, исходя из фактически понесенных Исполнителем расходов при оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором. Фактически понесенные расходы Исполнитель должен подтвердить документально;

4.4.12. представить Заказчику надлежащим образом оформленные документы, указанные в пунктах 2.2. настоящего Договора;

4.4.13. исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

**5. Порядок приемки оказанных услуг**

5.1. Приёмка оказанных услуг по настоящему Договору осуществляется Заказчиком после оказания услуг Исполнителем, в течении 7 (семи) рабочих дней со дня окончания смены.

По окончанию смены, Исполнитель предоставляет для приёма Заказчику следующие подписанные и скреплённые печатью документы: Акт оказанных услуг (Приложение № 3), счёт, счёт-фактуру (если Исполнитель является плательщиком НДС), реестры оздоровленных детей (Приложение № 4), текстовый отчёт, который должен содержать информацию о результатах и ходе проведенной смены, отрывные талоны путёвок - в единственном экземпляре (передаются по товарной накладной ТОРГ-12 в 2-х экз. за подписью обеих сторон) для Заказчика с приложением документов передаются нарочно.

5.2. В случае если Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующих документов не примет их или не представит письменный мотивированный отказ, то работы считаются выполненными Исполнителем надлежащим образом и в полном объёме.

5.3. В случае обнаружения недостатков в объёме и качестве оказанных услуг, Заказчик направляет Исполнителю уведомление в порядке, предусмотренном п. 5.4 Договора, на основании которого Исполнитель обязан устранить их в полном объёме и кратчайшие сроки.

5.4. Обо всех нарушениях условий Договора по объёму и качеству услуг Заказчик уведомляет Исполнителя не позднее пяти рабочих дней с даты обнаружения указанных нарушений. Уведомление о невыполнении или ненадлежащем выполнении Исполнителем обязательств по Договору составляется Заказчиком в письменной форме и направляется Исполнителю в виде письма или телеграммы, а в случаях направления телекса, факса, иного электронного сообщения - с последующим предоставлением оригинала документа.

**6. Обеспечение исполнения договора.**

6.1. Обеспечение исполнения Договора не предусмотрено.

**7. Ответственность сторон.**

7.1. Исполнитель по требованию Заказчика в согласованный срок устраняет своими силами и за свой счёт недостатки, допущенные Исполнителем и выявленные в результате сдачи-приёмки оказанных услуг, в случае, если не докажет отсутствие своей вины.

7.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

7.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора (отдельного этапа исполнения Договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором (соответствующим отдельным этапом исполнения Договора) и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

7.4. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором. Размер штрафа устанавливается Договором в [порядке](consultantplus://offline/ref=504D1C277A20392C5FE3AEDABD95DEA02254E9613608A3D5712BE3412F2F02B931D94B3CC0878BE053174EC840B921C35B3693A848C9509Ce8W6H), установленном Правительством Российской Федерации, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафов.

7.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены Договора (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

7.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа составляет (при наличии в Договоре таких обязательств) 1 000 рублей.

7.7. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

7.8. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трёхсотой действующей на дату уплаты пеней [ключевой ставки](consultantplus://offline/ref=504D1C277A20392C5FE3AEDABD95DEA02055EC643207FEDF7972EF4328205DAE3690473DC0868DE250484BDD51E12CCA4C289ABF54CB52e9WCH) Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.9. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором. Размер штрафа устанавливается Договором в [порядке](consultantplus://offline/ref=504D1C277A20392C5FE3AEDABD95DEA02254E9613608A3D5712BE3412F2F02B931D94B3CC0878BE059174EC840B921C35B3693A848C9509Ce8W6H), установленном Правительством Российской Федерации.

7.10. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа составляет 1 000 рублей.

7.11. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

7.12. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

7.13. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

**8. Гарантии недопущения действий коррупционного характера**

8.1. При исполнении своих обязательств по договору, стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.2. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону в письменной форме. В письменном уведомлении сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

8.3. В случае нарушения одной стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**9. Срок действия договора, его расторжение, изменение и дополнение**.

9.1. Условия настоящего Договора, кроме указанных в п.9.2 Договора, могут быть пересмотрены по предложению одной из сторон, если в период его действия существенно изменяются условия хозяйственной деятельности, финансовое состояние сторон, либо по другим основаниям. Все изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительным соглашением и подписываются сторонами.

9.2. Досрочное расторжение настоящего Договора допускается по соглашению сторон либо по инициативе Заказчика. Заказчик имеет право в одностороннем порядке расторгнуть договор в следующих случаях:

9.2.1. В случае составления предписания и/или акта проверки контролирующих и/или надзорных органов, выявивших нарушения и замечания по качеству предоставляемых Исполнителем услуг и реализуемой продукции, соблюдению санитарных норм и правил;

9.2.2. В случае неоднократного (более 2-х раз) ненадлежащего оказания услуг Исполнителем, а также в случае невыполнения Исполнителем обязанностей, предусмотренных настоящим Договором и техническим заданием;

9.2.3. В случае неоднократного нарушения установленных сроков устранения нарушений и замечаний либо немотивированного отказа Исполнителя устранить нарушения и замечания по качеству предоставляемых Исполнителем услуг и реализуемой продукции, соблюдению санитарных норм и правил, предъявленные Заказчиком и зафиксированные сторонами в письменном виде путём оформления комиссионных актов, односторонних актов, претензий, гарантийных писем и иных документов;

9.2.4. В случае предоставления Исполнителем недостоверной информации о себе или о свойствах и качестве оказываемых услуг.

9.3. При расторжении Договора в одностороннем порядке, Заказчик направляет другой стороне письменное уведомление о расторжении Договора с указанием причин расторжения. Договор считается расторгнутым с даты получения Исполнителем соответствующего уведомления. Указанное уведомление может быть направлено Заказчиком с использованием любых средств связи (нарочно либо почтой заказным письмом).

9.4. Действие настоящего Договора прекращается после полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательства и отсутствия разногласий о результате оказанных услуг.

**10. Обстоятельства непреодолимой силы.**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются запретительные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

10.2. Сторона, в отношении которой действуют обстоятельства непреодолимой силы, обязана незамедлительно (в течение следующего дня) уведомить другую сторону о причинах и сроках действия таких обстоятельств. Стороны в течение 5 дней должны обсудить, какие меры следует предпринять.

10.3. Документ, выданный уполномоченным государственным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

10.4. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более двух месяцев, данное обстоятельство может являться основанием для расторжения Договора по инициативе Заказчика, о чем последний в течение трех рабочих дней направляет Исполнителю соответствующее уведомление. Указанное уведомление может быть направлено Заказчиком с использованием любых средств связи, в том числе – на адрес электронной почты, указанный в настоящем Договоре.

10.5. К обстоятельствам непреодолимой силы не относятся: нарушение обязательств со стороны контрагента Исполнителя; отсутствие денежных средств (за исключением несвоевременного поступления денежных средств из бюджета соответствующего уровня); отсутствия одобрения, лицензии, разрешения, которые выдаются органами надзора и контроля и необходимы для исполнения договора; нехватка рабочей силы.

**11. Порядок разрешения споров.**

11.1. Все споры и разногласия между сторонами по настоящему договору, если они не будут разрешены путём переговоров, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ямало-Ненецкого автономного округа.

11.2. Результаты переговоров по разрешению споров и разногласий оформляются сторонами в письменном виде путём оформления комиссионных протоколов, актов, претензий, гарантийных писем, дополнительных соглашений. В случае направления стороной претензии, другая сторона обязана направить ответ не позднее 5-ти рабочих дней со дня её получения.

**12. Заключительные положения.**

12.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

12.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны сторонами.

12.3. По всем иным вопросам, не предусмотренным настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

12.4. При изменении реквизитов, стороны обязуются уведомить другую сторону в 5-дневный срок.

12.5. Права и обязанности по данному Договору не могут передаваться третьим лицам.

**13. Приложения.**

1. Приложение 1. Техническое задание
2. Приложение 2. Спецификация
3. Приложение 3. Акт оказанных услуг
4. Приложение 4. Реестр детей.

**14. Адреса и реквизиты сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП | **ЗАКАЗЧИК:**  Государственное автономное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр детского отдыха»  (ГАУ ЯНАО «Центр детского отдыха»)  629008, ЯНАО, г. Салехард, ул. Свердлова, д. 42, помещение 5.  ИНН 8901043501, КПП 890101001  ОКПО 51119122, ОКТМО 71951000001  Получатель: Департамент финансов ЯНАО (ГАУ ЯНАО «ЦДО»)  лицевой счет № 00878100002  Казначейский счет № 03224643719000009000  Банк получателя: РКЦ САЛЕХАРД//УФК ПО ЯМАЛО-НЕНЦКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ  БИК 007182108  Единый казначейский счет  № 40102810145370000008  Телефон: +79120715036  Адрес электронной почты: yanaotdyh@yanao.ru  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП |

Приложение № 1

к договору №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей

Волновахского муниципального округа Донецкой Народной Республики в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), находящихся в трудной жизненной ситуации

*Размещено отдельным файлом в составе документации.*

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК:  Должность:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_ /  М.П | ИСПОЛНИТЕЛЬ:  Должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_ /  М.П. |

Приложение № 2

к договору № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025

**Спецификация**

**на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей**

**Волновахского муниципального округа Донецкой Народной Республики в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), находящихся в трудной жизненной ситуации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование услуг | Срок смены,  количество дней | Стоимость за 1 человека в день, руб. | Стоимость за 1 человека за смену, руб. | Количество человек | Сумма всего, руб. |
| 1. | **Оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей**  **Волновахского муниципального округа Донецкой Народной Республики в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), находящихся в трудной жизненной ситуации** |  |  |  |  |  |
| **В том числе НДС\*\_\_\_%, руб.** | | | | | |  |

Общая цена услуг, оказываемых Исполнителем по условиям настоящего Договора (цена Договора), определена по итогам проведения закупки в электронной форме и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в т.ч. НДС\* - \_\_\_ %.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность уполномоченного лица Заказчика) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность руководителя Исполнителя или уполномоченного лица) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)  (подпись) |

Приложение № 3

к договору № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

**(Форма)**

**Акт оказанных услуг № \_\_\_\_\_\_**

г. Салехард \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 года

Государственное автономное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр детского отдыха», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составили настоящий акт о нижеследующем:

Исполнитель оказал услуги по организации \_\_\_ смены отдыха и оздоровления детей в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование и фактический адрес) в соответствии с Договором от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 № \_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Продолжительность смены | | Стоимость смены, руб. | Количество детей, чел. | Цена услуги, руб.  в т.ч. НДС 20%/или НДС не облагается |
| Дата заезда | Дата выезда |
| 1. |  |  |  |  |  |
| ИТОГО, руб. | | | | |  |

Всего оказано услуг на сумму (прописью) \_\_\_\_\_\_ руб.\_\_\_ коп., в т.ч. НДС \_%/ или НДС не облагается.

Результат услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (соответствует/не соответствует) условиям Договора от \_\_\_\_\_\_\_ 2025 № \_\_\_\_\_\_.

Выше перечисленные услуги оказаны в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полном/неполном) объеме, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(качественно/некачественно), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в установленные сроки/ с нарушением сроков) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в соответствии/не в соответствии с договором).

Стороны претензий друг к другу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (имеют/ не имеют).

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность уполномоченного лица Заказчика) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность руководителя Исполнителя или уполномоченного лица) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)  (подпись) |

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА:**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность уполномоченного лица Заказчика) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность руководителя Исполнителя или уполномоченного лица) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)  (подпись) |

Приложение № 4

к договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

**(Форма)**

**Реестр \_\_\_\_\_\_\_ смены**

**отдыха и оздоровления детей и молодёжи Ямало-Ненецкого автономного округа**

**период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025** **года**

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование оздоровительного учреждения)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | | | Срок пребывания | Фамилия, имя ребенка | Возраст ребенка (год, число, месяц рождения) | Примечание |
| 1 | | | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| … |  |  |  |  | | | |

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА:**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность уполномоченного лица Заказчика) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность руководителя Исполнителя или уполномоченного лица) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)  (подпись) |