**ДОГОВОР ПОДРЯДА**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Нижний Новгород | « » 2025г. |

**Акционерное общество «Энергосетевая Компания» (сокращенно – АО «ЭСК»),** именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице ***{указывается полностью должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***, действующего на основании ***{указывается наименование документа, реквизиты такого документа (при наличии), в соответствии с которым лицо, подписывающее настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора, имеет право подписывать настоящий договор}***, с одной стороны, и

***{указывается полное наименование и организационно-правовая форма лица, с которым принято решение о заключении договора}* (сокращенно – *{указывается сокращенное наименование и организационно-правовая форма лица, с которым принято решение о заключении договора}*)**,именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице ***{указывается полностью должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***, действующего на основании ***{указывается наименование документа, реквизиты такого документа (при наличии), в соответствии с которым лицо, подписывающее настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора, имеет право подписывать настоящий договор}***, с другой стороны,

а при совместном упоминании Стороны, заключили настоящий договор подряда (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. По настоящему Договору Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство своими силами и средствами, за свой счет, с использованием материалов, конструкций, изделий и оборудования собственных и Заказчика, в случае необходимости, выполнить ***{****указывается предмет Договора****}*** (далее по тексту – Объект(ы)), в соответствии с положениями настоящего Договора, Технического задания (Приложение № 1 к настоящему Договору), Локальных сметных расчетов (смет) (Приложение № ***{****указываются номера приложений****}*** к настоящему Договору) (далее по тексту - работы). Заказчик принимает надлежащим образом выполненные Подрядчиком работы и оплачивает их в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.
   2. Подписывая настоящий Договор, Подрядчик подтверждает, что:
      1. Несет полную ответственность за выполнение работ по Договору, в соответствии с действующими в РФ нормативно-правовыми и нормативно-техническими актами;
      2. Полностью понимает и осознает характер и объемы работ и полностью удовлетворен условиями, при которых будет происходить выполнение работ, в том числе: расположением Объекта, климатическими условиями, средствами доступа, условиями доставки рабочей силы, материалов, изделий, конструкций и оборудования, строительной техники, а также другими обстоятельствами, которые каким-либо образом влияют (либо могут повлиять) на выполнение работ и принимает на себя все расходы, риски и трудности, связанные с выполнением работ;
      3. Получил и изучил все материалы Договора, включая все приложения к нему, и получил полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки, стоимость и качество работ, в полном объеме. Подрядчик признает правильность и достаточность Цены Договора, содержащейся в Договоре, для покрытия всех расходов, обязательств и ответственности в рамках настоящего Договора, а также в отношении всех прочих вопросов, необходимых для надлежащего производства работ. Соответственно, Подрядчик не претендует ни на какие дополнительные платежи, а также не освобождается ни от каких обязательств и/или ответственности, по причине его недостаточной информированности;
      4. Никакая другая работа Подрядчика не является приоритетной в ущерб работам по настоящему Договору;
      5. Подрядчик имеет у себя все допуски и разрешения, необходимые для выполнения работ в соответствии с настоящим Договором.
   3. Сроки выполнения работ установлены в Техническом задании (Приложение № 1 к настоящему Договору).
      1. Сроки (периоды) этапов выполнения работ определены в Графике выполнения работ.

Начальный срок выполнения работ – день подписания настоящего Договора.

Конечный срок выполнения работ – последний день установленного срока выполнения работ согласно Графика выполнения работ.

Сроки начала и окончания этапов работ, а также работ в целом, являются исходными для определения имущественных санкций в случае нарушения Подрядчиком сроков производства работ.

Заказчик вправе изменить форму Графика выполнения работ в одностороннем порядке, а Подрядчик обязан составить График выполнения работ в соответствии с новой формой, представленной Заказчиком.

* + 1. Подрядчик обязуется выполнить работы по Договору, как в целом, так и по отдельным этапам работ в соответствии с Графиком выполнения работ. Никакие задержки и нарушения в выполнении работ не могут служить основанием для требования Подрядчика о продлении сроков выполнения работ, как в целом, так и по отдельным этапам работ, за исключением случаев, специально оговоренных в настоящем Договоре, либо предусмотренных нормами действующего законодательства РФ.
    2. Подрядчик вправе досрочно выполнить Работы, предусмотренные Договором, при этом Подрядчик не вправе требовать увеличения Цены Договора, а также досрочной оплаты Заказчиком выполненных работ.

1. **СУММА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
   1. Цена Договора определяется на основании Локальных сметных расчетов (смет) (Приложение № ***{****указываются номера приложений****}*** к настоящему Договору) и составляет ***{****указываются цена договора цифрами****}*** (***{****указываются цена договора прописью****}***) рублей ***{****указываются количество копеек цифрами****}*** копеек, в том числе НДС 20% - ***{****указываются количество рублей цифрами****}*** рублей ***{****указываются количество копеек цифрами****}*** копеек (далее – «Цена Договора») *{если Подрядчик не признается налогоплательщиком налога на добавленную стоимость в соответствии с НК РФ, то столбцы «НДС 20%», «Стоимость работ, руб. с НДС» исключаются из таблицы и после таблицы указываются основания для непризнания Подрядчика налогоплательщиком налога на добавленную стоимость в соответствии с НК РФ}*.
   2. Цена Договора является твердой и изменению не подлежит, за исключением случая уменьшения цены работ без уменьшения объемов выполненных работ, или соразмерному уменьшению цены работ вместе с уменьшением объемов таких работ. Уменьшение объёмов работ и соразмерное уменьшение стоимости таких работ дополнительным соглашением не оформляется. Уменьшение объёмов работ отражается в исполнительной документации. Увеличение объема и стоимости выполняемых работ корректируются Сторонами путем согласования дополнительных смет. Превышение Подрядчиком проектных объемов и стоимости работ, не подтвержденных соответствующим дополнительным соглашением Сторон, не допускается. В случае освобождения Подрядчика от уплаты НДС в соответствии с налоговым законодательством (статья 346.11 НК РФ) Цена Договора снижается на сумму налога без изменения предусмотренных Договором количества товаров, объема работ, услуг и иных условий исполнения настоящего Договора.
   3. Цена Договора включает в себя стоимость выполнения работ, предусмотренных Техническим заданием и Локальными сметными расчетами (сметами), в том числе, объемов таких работ, указанных в проектно-сметной документации, подготовленной Подрядчиком и согласованной с Заказчиком, скрытых работ, все расходы и издержки Подрядчика, связанные с выполнением таких работ, а также стоимость товаров, предусмотренных Техническим заданием и Локальными сметными расчетами (сметами), и товаров, используемых или потребляемых в ходе выполнения работ, в полном объеме, в том числе:

* затраты на выполнение проектных работ, разработку проектно-сметной документации, производство строительно-монтажных и пусконаладочных работ, с учетом стоимости материалов, конструкций, изделий, систем и оборудования;
* затраты, связанные с мобилизацией техники и персонала Подрядчика, ограждением места проведения работ;
* оплату налогов, сборов и других платежей, предусмотренных действующим законодательством РФ и настоящим Договором;
* затраты, связанные с получением Подрядчиком всех свидетельств, лицензий, разрешений, допусков, необходимых для выполнения им обязательств по Договору, в том числе согласованием схемы производства работ с собственниками земельных участков в местах проведения земляных работ, с владельцами сетей и коммуникаций в местах проведения работ, с органами, уполномоченными администрацией города Нижнего Новгорода, при производстве работ в местах произрастания зеленых насаждений, а также если при производстве работ происходит вскрытие автомобильных дорог, частичное или полное ограничение движения на автомобильных дорогах;
* иные затраты, напрямую или косвенно связанные с выполнением работ, предусмотренных настоящим Договором.
  1. Оплата за выполненные Подрядчиком работы производится после выполнения работ в полном объеме, предоставления Заказчику проектно-сметной документации и подписания сторонами двухстороннего Акта передачи исполнительной документации по форме Приложения № 3, Акта о приемке выполненных работ (далее – Акт выполненных работ) и Справках о стоимости выполненных работ (далее - Справка), составленным по унифицированным формам № КС-2, КС-3, утвержденным Постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 № 100 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ" и в случае использования материалов, конструкций, изделий и оборудования Заказчика, отчета об использовании давальческого оборудования (материалов) по форме Приложения № 5, путем перечисления денежных средств на расчетный счёт Подрядчика не позднее 30 (тридцати) календарных дней на основании выставленного Подрядчиком счета-фактуры. Основанием для выставления счета-фактуры являются подписанные сторонами Акт выполненных работ, Справка и Акт приема-передачи исполнительной документации, отчет об использовании давальческого оборудования (материалов), в случае использования материалов, конструкций, изделий и оборудования Заказчика.

Обязанность по оплате стоимости выполненных работ возникает у Заказчика исключительно после подписания всех указанных в настоящем пункте документов. Подписание Заказчиком только Акта выполненных работ, Справки не влечет возникновение обязательств Заказчика по оплате стоимости выполненных работ, такая обязанность возникает с момента подписания всех указанных документов, в том числе Акта приема-передачи исполнительной документации.

* 1. По согласованию Сторон возможны другие формы расчетов, не запрещенные действующим законодательством РФ.
  2. Обязательства Заказчика по оплате стоимости работ считаются исполненными с момента списания денежных средств в установленном размере с банковского счета Заказчика.
  3. В случае начисления Заказчиком Подрядчику неустойки и (или) предъявления требования о возмещении убытков, Стороны вправе подписать Акт взаимосверки обязательств по Договору, в котором помимо прочего указываются сведения о фактически исполненных обязательствах по Договору; сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями настоящего Договора; размер неустойки (и (или) убытков), подлежащей взысканию; основания применения и порядок расчета неустойки (и (или) убытков); итоговая сумма, подлежащая оплате Подрядчику по Договору.
  4. В случае, указанном в пункте 2.7 Договора, оплата по Договору осуществляется за вычетом соответствующего размера неустойки (и (или) убытков) на основании подписанного Сторонами Акта взаимосверки обязательств и представленного Подрядчиком счета и счета-фактуры.
  5. В случае, если при начислении Заказчиком Подрядчику неустойки и (или) предъявления требования о возмещении убытков, Стороны не подписали Акт взаимосверки обязательств по Договору, указанный в п. 2.7 настоящего Договора, Заказчик вправе не производить оплату по Договору до уплаты Подрядчиком начисленной и выставленной Заказчиком неустойки и (или) требования о возмещении убытков.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА**
   1. **Подрядчик обязан:**
      1. обеспечить выполнение работ в полном соответствии с Техническим заданием, Локальными сметными расчетами (сметами), требованиями нормативно-технической документации и в сроки, установленные графиком выполнения работ. Любые отклонения от условий настоящего Договора, требований Заказчика, в том числе не влияющие на технологию и качество работ, Подрядчик обязан согласовать с Заказчиком;
      2. выполнять работы своими силами и средствами в объеме и в сроки, предусмотренные в настоящем Договоре, Приложениях к нему, самостоятельно организовать работу на Объекте, и сдать такой Объект Заказчику в состоянии, позволяющем вести их нормальную эксплуатацию;
      3. выполнять требования, предъявляемые Заказчиком при осуществлении контроля за ходом выполнения и качеством работ;
      4. своими силами и средствами обеспечить получение всех необходимых профессиональных допусков, разрешений и допусков на право производства работ, требуемых в соответствии с законодательством РФ, в том числе разрешения и согласования, связанные с использованием иностранной рабочей силы. Представить Заказчику свидетельство о допуске саморегулируемой организацией либо иной документ, установленный действующим законодательством РФ, на право заниматься деятельностью, связанной с выполнением обязательств по настоящему Договору;
      5. использовать в работе только проверенные и сертифицированные материалы, конструкции, оборудование, технику, имеющие сертификаты качества, сертификаты безопасности, сертификаты соответствия протоколы о результатах испытаний, паспорта качества;
      6. своими силами и за свой счет, в срок, определенный Заказчиком устранять допущенные по своей вине в выполненных работах недостатки или иные отступления от требований Технического задания, требований Заказчика;
      7. принимать на себя полную ответственность за качественные и безопасные методы ведения работ на Объекте;
      8. немедленно предупреждать Заказчика и до получения от него указаний приостановить работу при обнаружении:

* возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы;
* иных независящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполнения работы, его указаний о способе исполнения работы.
  + 1. передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся предмета настоящего Договора;
    2. передать проектно-сметную документацию по Акту передачи проектно-сметной документации в сроки, установленные Графиком производства работ;
    3. по требованию Заказчика устранять за свой счет ошибки, пробелы, коллизии проектно-сметной документации, выявленные Заказчиком;
    4. выполнять обязанности и требования, предусмотренные Техническим заданием;
    5. обеспечить в ходе выполнения работ выполнение мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды, пожарной безопасности, антитеррору и пр.;
    6. самостоятельно нести ответственность в случае предъявления Заказчиком, либо непосредственно лицом, которому причинен ущерб, каких-либо требований или претензий вследствие выполнения Подрядчиком на Объекте работ, включая случаи травм или иные несчастные случаи. Возместить в полном объеме Заказчику суммы штрафов в случае их наложения на последнего административными органами за нарушения, допущенные при производстве работ Подрядчиком;
    7. в течение 1 (одного) рабочего дня, с момента подписания настоящего Договора назначить ответственных Представителей для координации и согласования с Заказчиком хода выполнения работ, о чем направляет Заказчику официальное уведомление. В уведомлении должны содержаться: Ф.И.О. представителей, занимаемая у Подрядчика должность, срок полномочий, номер и дата распорядительного документа о назначении Представителей, номер и дата Доверенности. К уведомлению прилагаются выданные Подрядчиком доверенности, подтверждающие объем и срок полномочий его Представителей;
    8. в порядке и сроки, установленные настоящим Договором, на основании полученного от Заказчика требования, приостановить выполнение Работ на Объекте до получения соответствующих указаний со стороны Заказчика. Устранить причины приостановки выполнения работ в пределах сроков (производства работ в целом и отдельных этапов работ), установленных настоящим Договором, в случае принятия Заказчиком решения о приостановлении работ. Подрядчик не вправе требовать увеличения сроков выполнения работ в целом, либо отдельных этапов работ;
    9. по требованию Заказчика обеспечить явку своего надлежащим образом уполномоченного представителя для составления и подписания предусмотренных настоящим Договором документом, включая составление и подписание Актов простоя, Актов об обнаружении дефектов и недоделок, Актов об устранении недостатков, Актов выверки объемов работ, и других документов, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством;
    10. в течение всего срока выполнения работ по Договору, до момента подписания Заказчиком Акта выполненных работ, дополнительно возмещать Заказчику затраты за потребленные Подрядчиком коммунальные услуги. Количество потребленной воды и электричества в течении срока выполнения работ указывается в Акте потребленной воды и электричества, подписываемом Сторонами вместе с Актом выполненных работ в порядке, предусмотренном пунктом 5.2 настоящего Договора. Стоимость потребленной за месяц воды и электричества, подлежащей оплате, определяется Заказчиком на основании счетов организаций, фактически оказывающих услуги. Указанные затраты возмещаются Заказчику не позднее 10 (десяти) дней со дня подписания Акта потребленной воды и электричества, путем оплаты в полном объеме на расчетный счет Заказчика, указанный в пункте 10 настоящего Договора. В случае просрочки исполнения обязанности по возмещению таких затрат Заказчик вправе уменьшить сумму, подлежащую оплате Подрядчику за выполненные работы, на сумму затрат на коммунальные услуги;
    11. выполнить в полном объеме иные обязательства, предусмотренные Договором.
  1. **Подрядчик вправе**:
     1. требовать своевременного подписания Заказчиком Акта выполненных работ по настоящему Договору на основании выполненных работ, представленных Подрядчиком отчетных документов;
     2. требовать своевременной оплаты выполненных и принятых Заказчиком работ;
     3. письменно запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно проведения работ в рамках настоящего Договора;
     4. получать от Заказчика содействие при выполнении работ, в соответствии с условиями Договора.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**
   1. **Заказчик обязан**:
      1. производить приемку работ в соответствии с условиями Договора, сметной и нормативной документацией и оплатить выполненные Подрядчиком работы;
      2. оплатить выполненные и принятые работы в порядке, установленном настоящим Договором;
      3. исполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором.
   2. **Заказчик вправе**:
      1. требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором и иными нормами, регулирующими данную сферу деятельности, включая направление Подрядчику Уведомлений о нарушении сроков по Договору, Предписаний по качеству работ по Договору, обязательных для исполнения Подрядчиком в сроки, указанные в соответствующих документах;
      2. требовать от Подрядчика представления надлежащим образом оформленной исполнительной и отчетной документации, материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с положениями Договора;
      3. в случае досрочного исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору принять и оплатить работы в соответствии с установленным в Договоре порядком;
      4. запрашивать у Подрядчика информацию (в том числе в виде письменного отчета за подписью надлежащим образом уполномоченного представителя Подрядчика) о ходе и состоянии исполнения Подрядчиком принятых на себя обязательств;
      5. отказаться от оплаты работ в случае несоответствия результатов выполненных работ требованиям, установленным Договором, Техническим заданием и обязательным требованиям нормативных правовых актов;
      6. требовать возмещения убытков, причиненных ему по вине Подрядчика;
      7. осуществлять контроль за объемом и сроками выполнения работ, во всякое время проверять ход и качество работ, не вмешиваясь в хозяйственную деятельность Подрядчика. Количество проверок и сроки их проведения определяются Заказчиком единолично;
      8. назначить Подрядчику соразмерный срок для устранения недостатков, если во время выполнения или приемки работы (этапа работы) станет очевидным, что она не будет выполнена надлежащим образом. При неисполнении Подрядчиком в назначенный срок данного требования Заказчик вправе потребовать от Подрядчика возмещения убытков, расторжения Договора по соглашению Сторон или принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора;
      9. по согласованию с Подрядчиком вносить изменения в техническую документацию, в объем, содержание подлежащих выполнению работ
      10. давать своевременные обязательные для исполнения Подрядчиком распоряжения;
      11. в любое время требовать от Подрядчика приостановки выполнения работ полностью либо в части (в том числе отдельных видов работ, либо применения отдельных видов материалов, конструкций, оборудования, изделий, систем). За отказ в удовлетворении требования о приостановке работ Подрядчик несет ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством РФ;
      12. запретить Подрядчику, без увеличения общего срока производства работ по настоящему Договору и возмещения убытков Подрядчика, производство работ в случае непредставления Подрядчиком копий сертификатов и других документов, в том числе на материалы, конструкции и оборудование, заверенных руководителем Подрядчика;
      13. в любое время в ходе производства работ производить выверку объемов выполненных Подрядчиком работ. Для производства выверки объемов работ и составления Акта выверки объемов работ (далее по тексту – «Акт выверки»), фактически выполненных Заказчик в срок не позднее, чем за 2 (два) дня до предполагаемой даты выверки направляет Подрядчику письменный вызов на Объект. В случае неявки уполномоченного надлежащим образом представителя Подрядчика на Объект либо его необоснованного отказа от подписания Акта выверки, об этом производится соответствующая отметка в Акте, и он принимается Заказчиком без участия Подрядчика и является допустимым и достаточным доказательством объемов работ, фактически выполненных на Объекте;
      14. осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Договором и Техническим заданием.
2. **ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ**
   1. Работы по настоящему Договору считаются выполненными окончательно и в полном объеме только после приемки выполненных в полном объеме по Акту выполненных работ в соответствии с Графиком выполнения работ. Риск случайной гибели или повреждения результата работ переходит от Подрядчика к Заказчику только после подписания Акта выполненных работ. Не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты начала приемки выполненных работ, согласованной Сторонами в Графике выполнения работ, Подрядчик информирует Заказчика о готовности к сдаче выполненных работ, при этом Подрядчик обоснованно подтверждает объемы выполненных работ по качеству и количеству с предоставлением всей необходимой документации.
   2. Подрядчик передает Заказчику проектно-сметную, исполнительную документацию, Акт о передаче проектно-сметной, исполнительной документации, Акт выполненных работ КС-2 и справки о стоимости выполненных работ КС-3, Акт передачи в эксплуатацию Объекта капитальных работ (Приложение № 4 к Договору), отчет об использовании давальческого оборудования (материалов) (Приложение № 5 к Договору), в случае использования материалов, конструкций, изделий и оборудования Заказчика, иные документы, предусмотренные настоящим Договором и Техническим заданием.

Составленные акты Заказчик обязан рассмотреть и при отсутствии возражений подписать в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения.

Несоответствие Акта выполненных работ КС-2 и справки о стоимости выполненных работ КС-3 требованиям настоящего Договора, является причиной обоснованного отказа Заказчика от их принятия.

* 1. В случае выявления недостатков (дефектов) и/или невыполненных работ (полностью или частично), Подрядчику устанавливается срок для устранения выявленных нарушений. При невыполнении Подрядчиком обязанности устранить выявленные нарушения Заказчик вправе привлечь третьих лиц или выполнить обязанность Подрядчика своими силами с возложением на Подрядчика обязанности по возмещению всех понесенных расходов и убытков.
  2. Подрядчик информирует Заказчика посредством телефонограммы за 2 (два) дня до начала приемки скрытых работ по мере их готовности. Заказчик обязан направить уполномоченного представителя для принятия скрытых работ.

Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после подписания акта на скрытые работы обеими сторонами. Если скрытые работы выполнены без подтверждения Заказчика или он не был информирован о дате принятия скрытых работ, то по его требованию Подрядчик обязан за свой счет вскрыть работы, а затем восстановить их за свой счет.

* 1. По согласованию Сторон Заказчик осуществляет приемку работ поэтапно, в соответствии с согласованным сторонами Графиком выполнения работ и одновременным предоставлением Подрядчиком.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПО ДОГОВОРУ**
   1. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за допущенные отступления от требований, предусмотренных в технической документации, Техническом задании, Локальных сметных расчетах (сметах), и в обязательных для сторон строительных нормах и правилах. Подрядчик несет ответственность в полном объеме за ущерб, причиненный Заказчику в результате противоправных действий Подрядчика в период производства работ; за ущерб, причиненный Заказчику в результате действий третьих лиц, а также за ущерб, причиненный Заказчику штрафными санкциями административных органов, применение которых непосредственно связано с организацией и производством работ.
   2. Ответственность сторон по настоящему договору наступает в соответствии с действующим законодательством РФ. Подрядчик не имеет права на получение с Заказчика процентов по ст. 317.1 ГК РФ на сумму долга за период пользования денежными средствами.
   3. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за качество используемых в работе материалов, а также за сроки выполнения работ, указанные Графике выполнения работ.
   4. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.
   5. Ответственность за сохранность выполненных работ до момента прекращения действия Договора несет Подрядчик.
   6. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе направить Подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).
   7. За невыполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств по срокам выполнения работ в соответствии с Графиком выполнения работ (начальный и конечный сроки выполнения работ), Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку (пени) в размере 0,1% от Цены Договора за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства.
   8. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, при этом штрафы не применяются в случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором. Подрядчик выплачивает Заказчику штраф в размере 5% от Цены Договора, предусмотренной настоящим Договором. Штрафы начисляются за следующие нарушения:

* за каждый зафиксированный Актом об обнаружении недостатков (дефектов) факт нарушения качества производства работ;
* за каждый зафиксированный Заказчиком факт невыполнения Подрядчиком требований Заказчика о приостановке работ;
* однократно в случае досрочного расторжения (по вине Подрядчика) настоящего Договора, связанного с неисполнением/ ненадлежащим исполнением Подрядчиком условий настоящего Договора.
  1. Суммы неустойки (пени, штрафов), предусмотренные настоящим Договором, Сторона, нарушившая обязательства по Договору, обязана перечислить в адрес другой Стороны в десятидневный срок с момента получения претензии. Убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по Договору, возмещаются в полной сумме сверх неустойки.
  2. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения собственных обязательств в натуре и от иной ответственности по Договору.
  3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием форс-мажорных обстоятельств. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более трех месяцев, Подрядчик и Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней обсудят, какие меры следует принять для продолжения работ. Если стороны не могут договориться, тогда каждая из сторон вправе потребовать расторжения договора.
  4. В случае применения административными органами имущественных санкций к Заказчику, если они явились результатом нарушения Подрядчиком своих обязанностей или совершения Подрядчиком иных действий, влекущих применение к Заказчику имущественных санкций, Подрядчик компенсирует Заказчику убытки в размере взысканных санкций.
  5. В случае досрочного расторжения Договора Подрядчик несет ответственность за качество работ, выполненных и принятых в установленном порядке до момента расторжения Договора.

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
   1. Отношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством РФ.
   2. В случае возникновения у сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменном виде. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

Данная оговорка применяется в случаях, когда такое приостановление исполнения договора не противоречит законодательству РФ.

В случае установления достоверных фактов, свидетельствующих о наличии в действиях представителей Сторон, их аффилированных лиц, работников или посредников признаков преступления, предусмотренного статьей 204 УК РФ «Коммерческий подкуп», материалы внутренних расследований Стороны направляют в правоохранительные органы».

* 1. Споры, возникающие между сторонами при заключении, исполнении настоящего договора, разрешаются сторонами путем переговоров.

При не достижении согласия Сторон при исполнении Договора споры рассматриваются в Арбитражном суде Нижегородской области.

Предъявление иска в суд производится стороной с соблюдением досудебного (претензионного) порядка урегулирования спора. Срок рассмотрения претензии 30 дней с момента её получения.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ**
   1. Срок действия договора устанавливается с момента его подписания и действует до исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.
   2. Настоящий договор может быть расторгнут любой из сторон по основаниям, предусмотренным условиями договора и действующим законодательством РФ.
   3. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:
      1. если Подрядчик не приступил к выполнению работ в течение 10 дней с даты, указанной в Графике выполнения работ;
      2. нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ (независимо от этапности);
      3. при существенном нарушении Подрядчиком Договора;
      4. в случае неоднократного нарушения Подрядчиком обязательства по настоящему Договору;
      5. несоблюдения (отступления от требований, предусмотренных настоящим Договором, стандартами, нормами и правилами, а также иными действующими нормативно-правовыми актами) Подрядчиком требований по качеству работ и/или технологии проведения работ;
      6. прекращения действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства лицензии либо документа, полученного в соответствии с действующим законодательством РФ, предоставляющих право на ведение строительной деятельности или приостановки действия вышеуказанных документов на срок более 2 (двух) недель, издания актов государственных органов в рамках действующего законодательства, лишающих права Подрядчика на производство работ;
      7. если в ходе исполнения договора установлено, что Подрядчик не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, либо представленный в составе заявки на участие в закупке комплект документов не соответствует требованиям такой документации, что позволило ему заключить настоящий договор;
      8. установления факта проведения ликвидации Подрядчика - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Подрядчика банкротом и открытии в отношении него конкурсного производства;
      9. установления факта приостановления деятельности Подрядчика в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=1828CC4DC690786DFEB5D6B2E58D48E0C2A40A4C2DE54C9D3EC6E27D29FE13I) РФ об административных правонарушениях;
      10. наличия у Подрядчика задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Подрядчика по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что Подрядчик не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
      11. иных случаях, предусмотренных настоящим Договором и гражданским законодательством РФ.
   4. В случае принятия Заказчиком решения о расторжении настоящего Договора в соответствии с пунктом 8.3 настоящего Договора, Заказчик направляет Подрядчику соответствующее уведомление. Договор считается расторгнутым с момента получения Подрядчиком указанного уведомления.
2. **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА.**
   1. При исполнении своих обязательств по Договору каждая из Сторон, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивает, не предлагает выплатить и не разрешает выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, должностным лицам другой Стороны для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.
   2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
   3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Антикоррупционной оговорки, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Антикоррупционной оговорки, выражающееся в действиях, квалифицируемых законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.
   4. При выявлении фактов нарушения одной из Сторон требований настоящей Антикоррупционной оговорки Стороны обязаны руководствоваться требованиями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Гражданского кодекса РФ и иных нормативных правовых актов».
3. **ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ**
   1. Приложение № 1 - Техническое задание на ***{****указывается количество листов****}*** листах.
   2. Приложение № 2 - График выполнения работ на ***{****указывается количество листов****}*** листе.
   3. Приложение № 3 - Форма Акта передачи исполнительной документации на 1 листе.
   4. Приложение № 4 – Форма Акта передачи в эксплуатацию объектов капитальных работ на 1 листе.
   5. Приложение № 5 – Отчет об использовании давальческого оборудования (материалов) на 1 листе.
   6. Приложение № 6 – Сводный сметный расчет стоимости строительства на ***{****указывается количество листов****}*** листах.
   7. Приложение № 6.1 – Локальный сметный расчет (смета) № ***{****указывается номер сметы****}*** на ***{****указывается количество листов****}*** листах.
   8. Приложение № 7 – Соглашение по охране труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности на 2 листах.
   9. Приложение № 8 – Соглашение о неразглашении и защите конфиденциальной информации на 8 листах.

Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

1. **РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  **АО «ЭСК»**  **Юридический адрес:** 603004, г. Нижний Новгород,  пр. Ленина, д. 114А  **Почтовый адрес:** 603950, г. Нижний Новгород,  пр. Ленина, д. 111, оф. 214  **ИНН** 5262054490  **КПП** 525601001  **ОГРН** 1025203742244  **Тел.:** +7 (831) 260-16-48  **Факс:** +7 (831) 290-86-30  **E-mail:** office@esk-nnov.ru  **Банковские реквизиты:**  р/с 40702810900000000347  Нижегородский филиал АО Ингосстрах Банк  г. Нижний Новгород  к/с 30101810922020000807  БИК 042202807 | **Подрядчик:**  *{указываются сокращенное наименование, юридический и почтовый адрес, ИНН, КПП, ОГРН, контрактный телефон, факс, e-mail. банковские реквизиты (номер расчетного счета, наименование банка, в котором открыт расчетный счет, корреспондентский счет, БИК) лица, с которым принято решение о заключении договора}* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  ***{указывается должность лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ***{указываются инициалы и фамилия лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  Подпись, М.П. | **Подрядчик:**  ***{указывается должность лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ***{указываются инициалы и фамилия лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  Подпись, М.П. |

Приложение № 1

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

***{Приложение составляется в виде отдельного документа}***

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  ***{указывается должность лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ***{указываются инициалы и фамилия лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  Подпись, М.П. | **Подрядчик:**  ***{указывается должность лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ***{указываются инициалы и фамилия лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  Подпись, М.П. |

Приложение № 2

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

***{Приложение составляется в виде отдельного документа}***

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  ***{указывается должность лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ***{указываются инициалы и фамилия лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  Подпись, М.П. | **Подрядчик:**  ***{указывается должность лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ***{указываются инициалы и фамилия лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  Подпись, М.П. |

Приложение № 3

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  ***{указывается должность лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ***{указываются инициалы и фамилия лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  Подпись, М.П. | **Подрядчик:**  ***{указывается должность лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ***{указываются инициалы и фамилия лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  Подпись, М.П. |

**ФОРМА АКТА ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**  № от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  по договору № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. (далее - Договор)  АО «Энергосетевая Компания», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:   1. В соответствии с Договором Подрядчик передал Заказчику исполнительную документацию на следующие объекты:  |  |  |  | | --- | --- | --- | | № п/п | Наименование объекта | Состав исполнительной документации | | … |  |  |  1. Исполнительная документация требованиям Договора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   соответствует/не соответствует   1. Недостатки исполнительной документации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   выявлены/не выявлены   1. Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.  |  |  | | --- | --- | | Заказчик | Подрядчик | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись И.О. Фамилия  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись И.О. Фамилия  М.П. | |

Приложение № 4

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  ***{указывается должность лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ***{указываются инициалы и фамилия лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  Подпись, М.П. | **Подрядчик:**  ***{указывается должность лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ***{указываются инициалы и фамилия лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  Подпись, М.П. |

**А К Т №**

**передачи в эксплуатацию объектов кап. работ**

г. Н. Новгород «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Инвентарный номер | Смета | Заказ-наряд | Стоимость работ |
|  |  |  |  |

Комиссия в составе представителей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Должность, организация** | **Фамилия, имя, отчество** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Произвела приемку выполненных работ от

наименование организации, структурного подразделения

и передачу их в эксплуатацию

наименование организации, структурного подразделения

**Подробное описание выполненных работ**

**Описание принадлежностей к выполненным объектам**

№ проекта, № смета

**Заключение комиссии о результатах приемки**

Данный вид работ отнести (нужное подчеркнуть)

* капитальному ремонту
* к реконструкции
* к новому строительству

/ /

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Члены комиссии | | 1. | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  | | |
|  | | 2. | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  | | |
|  | | 3. | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  | | |
|  | |  | | |  | | | | |  | | |
| Принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  | |  | | Сдал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| м.п. | | | |  | |  | | м.п. | | | |  |
| **Заказчик** | | | | | |  | | **Подрядчик** | | | | |
|  | | | | | |  | |  | | | | |
|  | |  | | | |  | |  | |  | | |
| подпись, м.п. | | | | | |  | | подпись, м.п. | | | | |

Приложение № 5

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Отчет об использовании давальческого оборудования (материалов)**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Нижний Новгород | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемым в дальнейшем Подрядчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составлен настоящий отчет об использовании материалов, полученных от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемого в дальнейшем Заказчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, для оказания услуг по договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование вида услуг | Наименование материала | Номер и дата акта (накладной) | Единица измерения | Стоимость за единицу измерения, руб. | Получено от Заказчика | | Фактически использовано материалов | | Остаток неиспользованных материалов | |
| кол-во | сумма, руб. | кол-во | сумма, руб. | кол-во | сумма, руб. |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО: | Х | Х | Х | Х |  |  |  |  |  |  |

Общая стоимость использованных для оказания услуг материалов составила \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.

Остаток неиспользованного оборудования ( материалов) в количестве \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_)на сумму\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. в соответствии с п. \_\_\_\_\_ договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ возвращается Заказчику в течение 3 (трех) рабочих дней с даты утверждения настоящего отчета.

Настоящий отчет составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для Исполнителя и Заказчика.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  ***{указывается должность лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ***{указываются инициалы и фамилия лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  Подпись, М.П. | **Подрядчик:**  ***{указывается должность лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ***{указываются инициалы и фамилия лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  Подпись, М.П. |

Приложение № 6

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г.

**Сводный сметный расчет стоимости строительства.**

***{Приложение составляется в виде отдельного документа}***

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  ***{указывается должность лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ***{указываются инициалы и фамилия лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  Подпись, М.П. | **Подрядчик:**  ***{указывается должность лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ***{указываются инициалы и фамилия лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  Подпись, М.П. |

Приложение № 6.1

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г.

**Локальный сметный расчет (смета)**

***{Приложение составляется в виде отдельного документа}***

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  ***{указывается должность лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ***{указываются инициалы и фамилия лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  Подпись, М.П. | **Подрядчик:**  ***{указывается должность лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ***{указываются инициалы и фамилия лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  Подпись, М.П. |

Приложение № 7

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025г.

**Акционерное общество «Энергосетевая Компания» (сокращенно – АО «ЭСК»),** именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице ***{указывается полностью должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***, действующего на основании ***{указывается наименование документа, реквизиты такого документа (при наличии), в соответствии с которым лицо, подписывающее настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора, имеет право подписывать настоящий договор}***, с одной стороны, и

***{указывается полное наименование и организационно-правовая форма лица, с которым принято решение о заключении договора}* (сокращенно – *{указывается сокращенное наименование и организационно-правовая форма лица, с которым принято решение о заключении договора}*)**,именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице ***{указывается полностью должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***, действующего на основании ***{указывается наименование документа, реквизиты такого документа (при наличии), в соответствии с которым лицо, подписывающее настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора, имеет право подписывать настоящий договор}***, с другой стороны,

а при совместном упоминании Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Предметом настоящего Соглашения является включение в раздел «Обязанности Подрядчика и Заказчика» Договора следующих условий по обеспечению выполнения требований охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности на Объекте Заказчика, или иного лица.

1. Подрядчик обязуется:
   1. Соблюдать требования по обеспечению промышленной безопасное™, охраны труда и окружающей среды, пожарной безопасное™ и предупреждения чрезвычайных ситуаций при выполнении Работ по Договору (далее - выполнение работ).
   2. Обеспечить безопасное выполнение работ.
   3. Разработать, при необходимое™, дополнительные меры по обеспечению безопасных условий труда и выполнять их в процессе выполнения работ.
   4. До начала выполнения работ выполнить мероприятия по обеспечению безопасных условий труда, предусмотренные «Актом-допуском», «Нарядом-допуском», Проектом производства работ (далее - ППР) для Подрядчика.
   5. До начала выполнения работ представить Заказчику оформленный «Наряд-допуск», «Акт-допуск», ППР.
   6. Обеспечить выполнение мероприятий по обеспечению безопасных условий труда в процессе выполнения работ, установленных «Актом-допуском», «Нарядом-допуском» и ППР для Подрядчика.
   7. Выполнять работы силами квалифицированного персонала и аттестованных специалистов, не имеющего медицинских противопоказаний к проведению соответствующих работ. Производственный персонал Подрядчика должен иметь квалификационные удостоверения, подтверждающие обучение и допуск к работе по профессиям, а также документы, подтверждающие прохождение обучения и проверку знаний по охране труда и пожарной безопасное™, при выполнении работ на опасных производственных объектах специалисты должны быть аттестованы в соответствии с требованиями федерального законодательства в области промышленной безопасности.
   8. Назначить лиц, ответственных за обеспечение охраны труда, пожарной и промышленной безопасное™. Провес™ и оформить надлежащим образом инструктажи по охране труда на рабочем месте своему персоналу, а в случае привлечения субподрядной организации, персоналу субподрядной организации.
   9. Организовать допуск персонала к выполнению работ, в том числе в зонах постоянно или потенциально опасных производственных факторов.
   10. Обеспечить своих работников исправным инструментом, приспособлениями, такелажными средствами и сертифицированными исправными средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой и спецобувью и контролировать правильное их применение;
   11. Содержать производственные территории, участки работ и рабочие места, предоставляемые для выполнения работ, в чистоте и порядке.
   12. Обеспечить исправное техническое состояние и безопасную эксплуатацию оборудования, электро- и пневмо- инструмента, технологической оснастки, строительных и монтажных машин, механизмов и приборов.
   13. Обеспечить проведение в установленном порядке испытаний, освидетельствований, технического диагностирования, экспертизы промышленной безопасное™, в случаях, предусмотренных требованиями федерального законодательства в области промышленной безопасное™, постановки на учет в органах государственного надзора технических устройств и оборудования, применяемого при проведении мероприятий на Объектах Заказчика или иного лица, указанного в Техническом задании (Приложение № 4 к Договору ), организовывать разработку ПМЛЛПА, проектов производства работ, технологических карт и инструкций, используемых при выполнении работ.
   14. Направлять персонал, привлекаемый для выполнения работ на оборудовании и территории подразделения Заказчика на вводный инструктаж к ответственному за проведение вводного инструктажа Заказчика.
   15. По требованию Заказчика отстранять от выполнения работ и удалять с территории, а также производственных и иных помещений Заказчика, свой персонал, находящийся в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения.
   16. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях на производстве, происшедших на территории Заказчика с персоналом Подрядчика.
   17. Обеспечить необходимые условия для проведения проверок безопасной организации выполнения работ должностными лицами Заказчика.
   18. Обеспечить разработку и выполнение мероприятий по устранению замечаний, выявленных Заказчиком.
   19. Соблюдать требования охраны окружающей среды в соответствие с Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» и Федеральным законом от24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», ГОСТ Р ИСО 14001.
   20. Обеспечить содержание мест временного хранения отходов в чистоте и порядке в соответствии с санитарными нормами и правилами, а также своевременный вывоз отходов с мест временного накопления.
   21. Обеспечить раздельный сбор и накопление отходов по видам и классам опасности.
   22. Подрядчик обязуется оплатить Заказчику штраф в размере 10 000 руб. за каждый факт неисполнения любой из обязанностей, предусмотренных п.п. 1.1-1.22 настоящего Соглашения, а также возместить Заказчику или третьему лицу понесенный реальный ущерб с учетом иных положений Договора, если таковые возникнут по причине нарушения Подрядчиком, каждым со своей стороны, вышеуказанных обязанностей.
   23. Положения настоящего Соглашения применяются к Подрядчику, а также привлекаемым Подрядчиком по Договору третьим лицам.
   24. При выполнении работ подрядчик обязан соблюдать Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок" утвержденные приказом Минтруда России от 15.12.2020 N 903н.
2. Заказчик обязуется:
   1. Установить границы производственных территорий, участков работ и рабочих мест, предоставляемых Подрядчику для выполнения работ.
   2. До начала выполнения работ выполнить мероприятия по обеспечению безопасных условий труда, установленные «Актом-допуском», «Нарядом-допуском» и ППР для Заказчика.
   3. Обеспечить подготовку (отключение/включение оборудования и коммуникаций, поддержание установленных режимов работы действующего оборудования) к выполнению работ Подрядчика на оборудовании или вблизи его, на территории подразделения, обеспечивающую безопасность проведения мероприятий на предоставленной Подрядчику территории (оборудовании).
   4. Провести и оформить вводный инструктаж работникам Подрядчика, третьим лицам, привлекаемым Подрядчиком, перед допуском к выполнению работ на территории Заказчика, включающий в себя экологические аспекты.
3. Заказчик имеет право:
   1. Проводить проверки обеспечения безопасного выполнения работ на территории Заказчика без предварительного уведомления Подрядчика (но не реже 2 раз в неделю).
   2. Отстранять от выполнения работ персонал Подрядчика, не прошедший вводный инструктаж, не имеющий соответствующих удостоверений на право выполнения работ повышенной опасности, находящийся в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения, нарушающий требования безопасности при выполнении работе обязательным уведомлением об этом Потребителя.
   3. Приостанавливать выполнение работ Подрядчика при выявлении грубых нарушений, которые влекут за собой причинение ущерба имуществу Заказчика с обязательным уведомлением об этом Подрядчика. Настоящее соглашение является неотъемлемой частью Договора.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  ***{указывается должность лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ***{указываются инициалы и фамилия лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  Подпись, М.П. | **Подрядчик:**  ***{указывается должность лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ***{указываются инициалы и фамилия лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  Подпись, М.П. |

Приложение № 8

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025г.

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о неразглашении и защите конфиденциальной информации**

Настоящее Соглашение о неразглашении и защите Конфиденциальной информации, именуемое в дальнейшем «Соглашение», заключено между:

**Акционерное общество «Энергосетевая Компания» (сокращенно – АО «ЭСК»),** именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице ***{указывается полностью должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***, действующего на основании ***{указывается наименование документа, реквизиты такого документа (при наличии), в соответствии с которым лицо, подписывающее настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора, имеет право подписывать настоящий договор}***, с одной стороны, и

***{указывается полное наименование и организационно-правовая форма лица, с которым принято решение о заключении договора}* (сокращенно – *{указывается сокращенное наименование и организационно-правовая форма лица, с которым принято решение о заключении договора}*)**,именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице ***{указывается полностью должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***, действующего на основании ***{указывается наименование документа, реквизиты такого документа (при наличии), в соответствии с которым лицо, подписывающее настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора, имеет право подписывать настоящий договор}***, с другой стороны,

а при совместном упоминании Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Принимая во внимание, что целью заключения настоящего соглашения является предотвращение разглашения и утечки информации в ходе реализации [название проекта, краткое описание предмета сотрудничества] (далее именуемое «Цель»), стороны согласились, что их дальнейшие действия должны полностью соответствовать настоящему Соглашению, если иное не согласовано Сторонами в письменной форме.

1. **ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

**Аффилированная компания** – юридическое лицо, которое прямо или косвенно осуществляет контроль над или находится под общим контролем с одной из Сторон, либо контролируется Стороной. При этом «контроль» для целей настоящего Соглашения означает возможность распоряжаться прямо или косвенно, в том числе на основании договора, более чем 50% (Пятьюдесятью процентами) от общего количества голосов, приходящихся на акции (вклады, доли), составляющие уставный (складочный) капитал соответствующего юридического лица.

**Доступ к информации** - возможность получения информации и ее использования.

**Доступ к Конфиденциальной информации** - ознакомление определенных лиц с Конфиденциальной информацией с согласия ее обладателя или на ином законном основании при условии сохранения конфиденциальности этой информации.

**Информация** - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

**Конфиденциальная информация** – информация, составляющая коммерческую тайну в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», инсайдерская информация в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и иными нормативно-правовыми актами, факт заключения и условия настоящего Соглашения, а также любая другая информация о Сторонах и их Аффилированных компаниях, включая научно-техническую, технологическую, производственную, финансово-экономическую, коммерческую, правовую, статистическую, информацию о клиентах, продуктах, услугах, планах, стратегиях, полученную Получающей стороной от Передающей стороны в письменной форме, имеющую отметку о её конфиденциальности, включая сообщения по электронным каналам связи, имеющие в тексте сообщения отметку о конфиденциальности. Конфиденциальной также является устная информация, при условии, что письменное сообщение относительно конфиденциальности такой информации было получено от Передающей стороны в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента раскрытия информации.

**Конфиденциальность информации** - обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя.

**Обладатель информации** - лицо, самостоятельно создавшее информацию либо получившее на основании закона или договора право разрешать или ограничивать доступ к информации, определяемой по каким-либо признакам.

**Передающая сторона** – Сторона, а также её уполномоченные представители, которая передаёт Конфиденциальную информацию.

**Получающая сторона** – Сторона, получающая Конфиденциальную информацию на условиях настоящего Соглашения.

**Предоставление информации** - действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц и/или передачу информации определенному кругу лиц.

**Представитель** – в отношении любой из Сторон и их Аффилированных компаний, означает членов Совета директоров или иного коллегиального органа управления, членов коллегиального исполнительного органа, а также лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа, сотрудников и/или профессиональных консультантов соответствующего юридического лица.

**Разглашение Конфиденциальной информации** - действие или бездействие, в результате которых Конфиденциальная информация в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам без согласия обладателя такой информации.

**Распространение информации** - действия, направленные на получение информации неопределенным кругом лиц и/или передачу информации неопределенному кругу лиц.

1. **ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**
   1. Настоящее Соглашение регулирует отношения между Сторонами по передаче, использованию, хранению и защите Конфиденциальной информации.
   2. Стороны подтверждают, что предметом настоящего Соглашения является предоставление гарантий Получающей стороной о неразглашении и неиспользовании получаемой от Передающей стороны Конфиденциальной информации.
   3. Любая информация, полученная Получающей стороной в письменном или электронном виде с грифом конфиденциальности и/или прочими пометками, призывающими к конфиденциальности, в соответствии с настоящим Соглашением считается конфиденциальной. При передаче Конфиденциальной информации Сторонами может быть составлен Акт приема-передачи Конфиденциальной информации по форме, приведенной в Приложении 1 к настоящему Соглашению.
   4. Несмотря на любые другие положения, информация, не рассматривается как конфиденциальная и соответственно Получающая сторона не подпадает под обязательства о конфиденциальности в отношении такой информации, если информация удовлетворяет одной из следующих характеристик:
   * Информация во время ее раскрытия является публично известной;
   * Информация представлена Стороне с письменным указанием на то, что она не является конфиденциальной;
   * Информация законным путем получена от любого третьего лица без нарушения настоящего Соглашения;
   * Информация официально раскрыта Передающей стороной в соответствии с российским законодательством, судебным или административным распоряжением или постановлением, при условии, что Сторона, которая получила информацию от другой Стороны, предварительно письменно и с подтверждением необходимости в таком раскрытии уведомит об этом другую Сторону, если такое уведомление разрешено применимым законодательством.
   1. В случае необходимости передачи Получающей стороне инсайдерской информации Передающей стороны:
   * Получающая сторона должна быть включена в список инсайдеров Передающей стороны, передача Инсайдерской информации может быть осуществлена только после включения Получающей стороны в список инсайдеров Передающей стороны;
   * Получающая сторона обязана принять меры, необходимые в целях защиты и неразглашения Инсайдерской информации Передающей стороны, а также исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ (Федеральный закон от «27» июля 2010 года № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

Передача инсайдерской информации может быть осуществлена в порядке и на условиях

* + обмена инсайдерской информацией, предусмотренных внутренними документами Передающей стороны.
  1. Стороны договорились:
     1. Осуществлять передачу Конфиденциальной информации одним из возможных способов:
  + в виде бумажных документов, в электронном виде на носителях информации, передаваемых в закрытых конвертах с помощью почтовой связи, курьерской службы или непосредственно представителям Сторон;
  + по электронной почте с применением мер защиты, согласованных Сторонами;
  + посредством корпоративных сервисов файлового обмена с применением мер защиты, согласованных Сторонами.
    1. По решению Передающей стороны оформить Акт приема-передачи Конфиденциальной информации (приложение 1).
    2. В случае передачи информации по электронной почте или посредством корпоративных сервисов файлового обмена использовать только информационные ресурсы, указанные в тексте договора и в приложении 2.
    3. Не передавать Конфиденциальную информацию по открытым каналам телефонной, телеграфной и факсимильной связи, с помощью публичных сервисов информационных сетей.

1. **ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

Стороны подтверждают важность действий, предпринятых в связи с сотрудничеством, и обязуются выполнить следующее:

* 1. ПОЛУЧАЮЩАЯ СТОРОНА ОБЯЗУЕТСЯ:
     1. В случае получения Акта приема-передачи Конфиденциальной информации от Передающей стороны (по форме, приведенной в Приложении 1 к настоящему Соглашению), подписать такой Акт и направить его оригинал Передающей стороне указанным ей способом.
     2. Соблюдать в отношении Конфиденциальной информации, полученной от Передающей стороны, столь же высокую степень осторожности, какую бы она соблюдала в отношении своей собственной конфиденциальной информации. Принимать необходимые меры для предотвращения утечки, хищения, утраты, искажения, подделки Конфиденциальной информации, а также для обеспечения защиты Конфиденциальной информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, копирования, блокирования, предоставления, распространения, а также иных неправомерных действий в отношении Конфиденциальной информации.
     3. Самостоятельно определять способы защиты Конфиденциальной информации, переданной по настоящему Соглашению, кроме способов и мер, которые Сторона обязуется принимать в соответствии с Соглашением.
     4. Сообщать по письменному запросу Передающей стороне о мерах, принимаемых для охраны конфиденциальности переданной информации.
     5. Не разглашать и не распространять Конфиденциальную информацию, обладателем которой является Передающая сторона, а также в одностороннем порядке не прекращать охрану ее конфиденциальности.
     6. Без письменного согласия Передающей стороны не использовать эту информацию в личных целях и не передавать ее третьим лицам, как в период действия настоящего Соглашения, так и в течение трех лет после прекращения настоящего Соглашения.
     7. Предоставлять доступ к Конфиденциальной информации своим Представителям или Представителям Аффилированной компании, но только в случае обоснованности и необходимости такого предоставления в соответствии с применимым законодательством и правилами фондовой биржи, на которой торгуются акции или иные ценные бумаги Получающей стороны.
     8. Обеспечить, чтобы Представители Получающей стороны и Представители Аффилированной компании до получения доступа к Конфиденциальной информации приняли на себя письменные обязательства по неразглашению информации в объеме не меньшем, чем установлено в настоящем Соглашении.
     9. Незамедлительно сообщить Передающей стороне о допущенном Получающей стороной либо ставшем ей известном факте разглашения или угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании Конфиденциальной информации третьими лицами.
     10. Раскрывать факт существования настоящего Соглашения, а также предоставлять Конфиденциальную информацию только по мотивированному требованию уполномоченных государственных органов, их должностных лиц, организаций только в случаях и порядке, предусмотренных Федеральными законами Российской Федерации. При этом объем предоставляемой по указанному запросу Конфиденциальной информации ограничивается требуемым минимумом, допустимым в соответствии с действующим российским законодательством.
     11. Немедленно уведомить в письменной форме Передающую сторону о поступлении запроса уполномоченных государственных органов, их должностных лиц, направленного в случае и порядке, предусмотренных Федеральными законами Российской Федерации, и требовании о передаче Конфиденциальной информации с указанием объема и характера передаваемой информации.
     12. Не передавать Конфиденциальную информацию по открытым каналам телефонной, телеграфной и факсимильной связи, а также с использованием сети Internet без принятия соответствующих мер информационной защиты, удовлетворяющих обе Стороны.
     13. При проведении расследования фактов разглашения Конфиденциальной информации или обстоятельств, свидетельствующих об угрозе такого разглашения, Передающая Сторона, по согласованию Сторон, вправе направлять к Получающей стороне уполномоченных лиц – специалистов в области защиты информации, а также независимых экспертов. Пострадавшая сторона проводит расследование за свой счет, и в случае обнаружения доказательств вины другой стороны, требует возмещения расходов по привлечению специалистов и независимых экспертов, а также убытков в соответствии с разделом 4 настоящего Соглашения.
     14. Обеспечить доступ специалистов Передающей стороны для проверки соблюдения Получающей Стороной обязательств по защите Конфиденциальной информации, а в случае разглашения Конфиденциальной информации или наличии угрозы разглашения, к оценке условий хранения переданной Конфиденциальной информации и принимаемым мерам по ее защите, а также возможность проведения опроса сотрудников, ответственных за выполнение условий, указанных в настоящем Соглашении, сотрудников, уполномоченных принимать Конфиденциальную информацию в соответствии с настоящим Соглашением, а также сотрудников, которым предоставляется доступ к Конфиденциальной информации.
     15. Возвратить за свой счет в течение десяти календарных дней после получения письменного требования Передающей стороны (которое может поступить в любое время), а также при прекращении, расторжении настоящего Соглашения все оригиналы носителей Конфиденциальной информации Передающей стороны и уничтожить до степени невозможности восстановления все копии этой Конфиденциальной информации, включая размноженные экземпляры, в любой форме, находящиеся в распоряжении Получающей стороны, а также в распоряжении лиц, которым Конфиденциальная информация была передана в соответствии с настоящим Соглашением.
     16. В случае реорганизации или ликвидации Получающей стороны до срока, указанного в п. 6.1 настоящего Соглашения, предусматривается следующий порядок охраны Конфиденциальной информации:

При реорганизации:

* + Получающая сторона уведомляет Передающую сторону о факте реорганизации не позднее 30 (Тридцати) дней с даты принятия решения о реорганизации;
  + В случае, если Получающая сторона обладает на момент реорганизации Конфиденциальной информацией, она передает ее с согласия Передающей стороны на всех носителях правопреемнику Получающей стороны;
  + Одновременно на правопреемника Получающей стороны переходят обязательства по соблюдению требований настоящего Соглашения.

При ликвидации:

* + Получающая сторона уведомляет Передающую сторону о предстоящей ликвидации не позднее 30 (Тридцати) дней с даты принятия решения о ликвидации;
  + Получающая сторона в течение 2 (Двух) месяцев с момента принятия решения о ликвидации обязуется возвратить за свой счет все оригиналы носителей Конфиденциальной информации Передающей стороны и уничтожить до степени невозможности восстановления все копии этой Конфиденциальной информации, включая размноженные экземпляры, в любой форме, находящиеся в распоряжении Получающей стороны, а также в распоряжении лиц, которым Конфиденциальная информация была передана в соответствии с настоящим Соглашением.
  1. ПЕРЕДАЮЩАЯ Сторона обязуется:
     1. Информацию, представленную в письменном или электронном виде в соответствии с настоящим Соглашением, передавать с грифом конфиденциальности или прочими пометками, призывающими к конфиденциальности.
     2. Извещать в письменной форме Получающую сторону об установлении, изменении и отмене режима конфиденциальности для переданной информации.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. Получающая сторона несет ответственность за раскрытие (включая неумышленное раскрытие, а также несанкционированное раскрытие Конфиденциальной информации лицами, которым Получающая сторона по настоящему Соглашению вправе раскрыть Конфиденциальную информацию) Конфиденциальной информации, полученной от Передающей стороны, а также в случае непринятия мер, которые Получающая сторона могла или должна была суметь предпринять, чтобы предотвратить или уменьшить отрицательные последствия такого раскрытия информации в максимально короткий период времени.
   2. В случае, если такое раскрытие Конфиденциальной информации произошло, Сторона, которая раскрыла информацию, должна предпринять все разумные действия, для того, чтобы устранить последствия такого раскрытия. Указанная Сторона должна нести все расходы, являющиеся результатом вышеупомянутых действий, направленных на устранение последствий раскрытия информации.
   3. Получающая сторона, допустившая раскрытие Конфиденциальной информации в нарушение условий настоящего Соглашения, несет ответственность перед Передающей стороной в соответствии с законодательством Российской Федерации (применение коллизионных норм исключено) и обязана возместить все прямые и косвенные убытки, включая упущенную выгоду, причиненные Передающей стороне, в том числе расходы по привлечению специалистов и независимых экспертов, понесенных Передающей стороной в соответствие с п. 3.1.13 настоящего Соглашения.
2. **применимое право и порядок РАЗРЕШЕНИя СПОРОВ**
   1. Применимым правом к настоящему Соглашению является право Российской Федерации (применение коллизионных норм исключено).
   2. Все споры по настоящему Соглашению подлежат урегулированию путем переговоров между экспертными группами, созданными уполномоченными представителями Сторон, если это необходимо. В случае, если согласие не будет достигнуто путем переговоров, Стороны устанавливают обязательный претензионный порядок разрешения споров.
   3. Претензии в связи с ненадлежащим выполнением Стороной своих обязательств по настоящему Соглашению должны быть заявлены Стороной в письменной форме и рассмотрены в течение 30 (Тридцати) дней с момента получения. Претензии и ответы на претензии должны быть подписаны полномочными лицами и отправлены заказным письмом. Доказательством соблюдения претензионного порядка является почтовая квитанция, содержащая ссылку на номер отправленной претензии.
   4. В случае отказа в удовлетворении претензии, а также отсутствия ответа на претензию по истечении 30 (Тридцати) дней с момента ее получения все споры, возникающие в связи с исполнением настоящего Соглашения, а также в случае его нарушения, подлежат рассмотрению в арбитражном суде по месту нахождения ответчика. Решение арбитражного суда является окончательным и обязательным для обеих Сторон.
3. **СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**
   1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами, применяется к отношениям Сторон, возникшим с «\_\_» \_\_\_\_\_\_20\_\_ года и действует в течение срока полного исполнения обязательств Сторон по заключенным между ними договорам.
   2. По окончании срока действия настоящего Соглашения Передающая сторона вправе потребовать от Получающей стороны уничтожения до степени невозможности восстановления Конфиденциальной информации, переданной на материальных носителях, с предоставлением соответствующих подтверждений уничтожения, либо потребовать возврата вышеуказанной Конфиденциальной информации.
   3. Условия настоящего Соглашения, ограничивающие распространение, передачу, использование и иные виды действий с Конфиденциальной информацией, полученной в соответствии с настоящим Соглашением, действуют в течение трех лет с даты последнего получения Получающей стороной Конфиденциальной информации.
4. **прочие условия**
   1. Вся информация, передаваемая Получающей стороне согласно настоящему Соглашению, остается исключительной собственностью Передающей стороны. Никакое положение настоящего Соглашения не может истолковываться таким образом, что Передающая сторона предоставляет или передает путем лицензии или любым иным способом какие-либо права на Информацию, любые торговые марки, патенты, авторские права или иные права интеллектуальной собственности Получающей стороне.
   2. Любые изменения и дополнения к Соглашению действительны и рассматриваются как неотъемлемая часть настоящего Соглашения при условии, что они совершенны в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
   3. Настоящее Соглашение представляет собой исчерпывающую договоренность Сторон по предмету Соглашения.
   4. Форма и метод информационного обмена в рамках настоящего Соглашения должны быть определены непосредственно Сторонами, при условии, что все действия должны совершаться разумно, точно и в соответствии с честной деловой практикой.
   5. Ни одна из Сторон не вправе передавать третьим лицам полностью или частично свои права и обязанности по настоящему Соглашению без предварительного письменного согласия другой Стороны.
   6. В случае изменения действующего законодательства Российской Федерации недействительность или невозможность применения какой-либо части настоящего Соглашения не будет влиять на действительность или возможность исполнения другой части Соглашения, которая будет оставаться в силе и выполняться.
   7. Если любое из условий настоящего Соглашения будет признано судом или любым другим компетентным органом недействительным, незаконным или не имеющим силу, то это никаким образом не повлияет на действительность, законность и действие остальных условий Соглашения, и Стороны предпримут все усилия для того, чтобы наилучшим образом пересмотреть такие условия для того, чтобы они остались в силе в соответствии с намерениями, выраженными в них.
   8. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Настоящее Соглашение, подписанное и переданное Сторонами с использованием электронных средств связи, считается совершенным в письменной форме и имеет юридическую силу, при наличии оригинальной подписи хотя бы одной из Сторон.
   9. Стороны договорились принимать и передавать Конфиденциальную информацию по сети Интернет с использованием способа (способов) согласно приложению 2. При использовании электронной почты Стороны обязуются обеспечить применение представителями Сторон поля подписи в письме, в котором указаны имя, фамилия, должность, название компании.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  ***{указывается должность лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ***{указываются инициалы и фамилия лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  Подпись, М.П. | **Подрядчик:**  ***{указывается должность лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ***{указываются инициалы и фамилия лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  Подпись, М.П. |

Приложение 1

к Соглашению о неразглашении и защите

Конфиденциальной информации

АКТ № \_\_\_\_\_\_

приёма-передачи конфиденциальной информации

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г. г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

именуемый в дальнейшем «Передающая сторона» в лице ,

действующего на основании ,

с одной стороны, и ,

*полное наименование*

именуемый в дальнейшем «Получающая сторона», в лице ,

действующего на основании ,

с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

Передающая сторона передает, а Получающая сторона принимает следующую конфиденциальную информацию:

|  |
| --- |
| ПРЕДМЕТ ИНФОРМАЦИИ |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  ***{указывается должность лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ***{указываются инициалы и фамилия лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  Подпись, М.П. | **Подрядчик:**  ***{указывается должность лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ***{указываются инициалы и фамилия лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  Подпись, М.П. |

Приложение 2

Способы

для обмена Конфиденциальной информацией

1.

Адреса электронной почты Стороны 1:

|  |  |
| --- | --- |
| Адрес | Пользователь |
| (указывается адрес (адреса) представителя (-ей) или адрес почтового домена) | (указывается Ф.И.О. представителя (-ей) или структурное подразделение Стороны 1) |
|  |  |
|  |  |

Адреса электронной почты Стороны 2:

|  |  |
| --- | --- |
| Адрес | Пользователь |
| (указывается адрес (адреса) представителя (-ей) или адрес почтового домена) | (указывается Ф.И.О. представителя (-ей) или структурное подразделение Стороны 1) |
|  |  |
|  |  |

2.

Каталог ресурса файлового обмена Стороны 1:

|  |
| --- |
|  |

Каталог ресурса файлового обмена Стороны 2:

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  ***{указывается должность лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ***{указываются инициалы и фамилия лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  Подпись, М.П. | **Подрядчик:**  ***{указывается должность лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ***{указываются инициалы и фамилия лица, подписывающего настоящий договор от имени лица, с которым принято решение о заключении договора}***  Подпись, М.П. |